

Samenwerkingsovereenkomst doelmatig waterbeheer de Meierij 2021 tot en met 2027

De ondergetekenden:

- het **Waterschap Aa en Maas**, gevestigd te 's-Hertogenbosch, ter zake van deze overeenkomst vertegenwoordigd door het gevolmachtigd lid van zijn dagelijks bestuur, P.C.M. Ketelaars;
- het **Waterschap De Dommel**, gevestigd te Boxtel, ter zake van deze overeenkomst vertegenwoordigd door het gevolmachtigd lid van zijn dagelijks bestuur, M. Ruijs;
- het drinkwaterbedrijf **Brabant Water**, gevestigd te 's-Hertogenbosch, ter zake van deze overeenkomst vertegenwoordigd door H.M.A. van Griensven;
- de **gemeente Best**, gevestigd te Best, ter zake van deze overeenkomst vertegenwoordigd door zijn gevolmachtigd wethouder, M van Schuppen;
- de **gemeente Boxtel**, gevestigd te Boxtel, ter zake van deze overeenkomst vertegenwoordigd door zijn gevolmachtigd wethouder,
- de **gemeente 's-Hertogenbosch**, gevestigd te 's-Hertogenbosch, ter zake van deze overeenkomst vertegenwoordigd door zijn gevolmachtigd wethouder, M. van der Geld;
- de **gemeente Heusden**, gevestigd te Heusden, ter zake van deze overeenkomst vertegenwoordigd door zijn gevolmachtigd wethouder, C.A.M. van Bokhoven;
- de **gemeente Meierijstad**, gevestigd te Veghel, ter zake van deze overeenkomst vertegenwoordigd door zijn gevolmachtigd wethouder, H.G.W.M. van Rooijen;
- de **gemeente Oirschot**, gevestigd te Oirschot, ter zake van deze overeenkomst vertegenwoordigd door zijn gevolmachtigd wethouder, E. Langens-Brooimans;
- de **gemeente Sint-Michielsgestel**, gevestigd te Sint-Michielsgestel, ter zake van deze overeenkomst vertegenwoordigd door zijn gevolmachtigd wethouder, B. van de Hulsbeek;
- de **gemeente Vught**, gevestigd te Vught, ter zake van deze overeenkomst vertegenwoordigd door zijn gevolmachtigd wethouder, T. van de Ven;

alle ondergetekenden, gezamenlijk of onderling onderscheiden, ook genoemd "*Partners*";

komen op basis van onderstaande overwegingen en bepalingen overeen onderhavige overeenkomst met elkaar aan te gaan met als doel via een netwerkorganisatie "doelmatig waterbeheer De Meierij" gezamenlijk een doelmatig waterbeheer (ten behoeve van de gemeentelijke watertaken en zuiveringstaak, kostenbesparing, kwaliteitsverbetering, innovatie en vermindering van kwetsbaarheid) in hun grondgebied en kennisuitwisseling daarover te bevorderen.

OVERWEGINGEN

- A. Gemeenten hebben op grond van de Wet Milieubeheer en de Waterwet drie zorgplichten:
 - a. zorgplicht voor inzameling en transport van stedelijk afvalwater (art. 10.33 Wet Milieubeheer);
 - b. zorgplicht voor doelmatige inzameling en verwerking van afvloeiend hemelwater (art. 3.5 Waterwet);
 - c. zorgplicht voor grondwatermaatregelen, onder voorwaarden (art. 3.6 Waterwet).
- B. Waterschappen hebben op grond van de Waterwet de volgende zorgplichten:
 - a. zorgplicht voor beheer van het regionale watersysteem (art. 3.2 Waterwet);
 - b. zorgplicht voor de zuivering van stedelijk afvalwater (art. 3.4 Waterwet).
- C. Gemeenten en waterschappen dragen zorg voor de benodigde afstemming van taken en bevoegdheden met het oog op doelmatig en samenhangend waterbeheer (art. 3.8 Waterwet).
- D. Brabant Water heeft de wettelijke taak zorg te dragen voor de drinkwatervoorziening (Drinkwaterwet) en de zorgplicht conform artikel 2 van de Drinkwaterwet: "bestuursorganen dragen zorg voor de duurzame veiligstelling van de openbare drinkwatervoorziening".
- E. De werkeenheden De Meierij is ontstaan vanuit het Nationaal Bestuursakkoord Water. De Partners hebben medio 2011 een bestuurlijke opdracht en een werkeenheden vastgesteld. In 2013 hebben de Partners de samenwerkingsovereenkomst "doelmatig waterbeheer de Meierij 2013-2016" ondertekend. In 2017 is die samenwerkingsovereenkomst geactualiseerd

en verlengd voor de periode 2017 tot 2021. We continueren deze samenwerkingsovereenkomst in een nieuwe samenwerkingsovereenkomst 2021 tot en met 2027.

- F. Uit de landelijke voortgangsrapportage “Voortgang en resultaat regionale uitwerking Bestuursakkoord Water, onderdeel waterketen” van mei 2020 blijkt dat regio’s voorspoedig samenwerken aan het behalen van de gestelde doelen. De besparingsdoelen worden tenminste of ruimschoots gehaald. Ook onze regio voldoet aan de landelijke besparingsopgave.
- G. In de jaarlijkse voortgangsrapportages is geconstateerd dat in onze regio door samenwerking kan worden voldaan aan beperking van de meerkosten in de afvalwaterketen, conform de ambities uit het Nationaal Bestuursakkoord Water. De termijn van het Nationaal Bestuursakkoord Water loopt eind 2020 af. Gezien de gebleken effectiviteit van de samenwerking en om de besparingen en verbeteringen in de waterketen te continueren, wordt de samenwerking voortgezet voor in ieder geval de periode 2021 tot en met 2027.
- H. In 2018 is onze Watervisie opgesteld (looptijd 2018-2022). De visie is richtinggevend voor deze samenwerkingsovereenkomst. De komende periode werken we conform de Watervisie ook samen aan de watergerelateerde aspecten uit het Deltaplan Ruimtelijke Adaptatie (DPRA) en de Omgevingswet.
- I. Om de komende periode juist ook te werken aan de onderdelen kwetsbaarheid, kennis(uitwisseling) en kwaliteit is een versterking van de samenwerking gewenst voor de onderdelen: klimaatadaptatie inrichting, interactie waterketen en watersysteem en waterbewustzijn.
- J. De looptijd van deze samenwerkingsovereenkomst is gelijkgesteld aan de looptijd van de impulsregeling Klimaatadaptatie 2021 tot en met 2027 en de Europese Kaderrichtlijn Water (KRW) die tot en met 2027 loopt. Dit zorgt ervoor dat er binnen onze regio altijd een entiteit is die de impulsregeling Klimaatadaptatie kan aanvragen.
- K. Om te waarborgen dat de vraagstukken en thema’s waar we aan werken aansluiten bij de expertise van de leden van het Regie-, Beleids- en Operationeel team beperken wij ons tot watergerelateerde thema’s en onderwerpen.
- L. Voor het thema klimaatadaptatie en de uitvoering van het DPRA plus de Omgevingswet betekent bovenstaande dat we ons richten op de watergerelateerde onderwerpen binnen deze thema’s.
- M. Daar waar doelmatig werken wij samen met andere werkeenheden in Noord-Brabant.
- N. Op het thema klimaatadaptatie (DPRA) leveren wij een bijdrage en werken samen in de regio Zuid-Nederland (provincies Noord-Brabant en Limburg) en de regio Noordoost Brabant (NOB, werkeenheden De Meierij, AS50+ en Land van Cuijk).
- O. De meerwaarde van de samenwerking binnen Werkeenheden de Meierij wordt beschreven in de bijgevoegde notitie: *Notitie meerwaarde netwerksamenwerking en toelichting actualisatie SOK De Meierij*.

1. Begrippen en Definities

- 1.1 De *Stuurgroep*:
bestaat uit de bestuurlijke portefeuillehouders van Partners, van elk één, en is bestuurlijk verantwoordelijk voor het Beleidsteam en het Operationeel team.
- 1.2 Het *Bestuurlijk kwartet*:
bestaat uit de (beide) duo voorzitters en twee leden van de Stuurgroep (waterschap en gemeente) en is verantwoordelijk voor de voorbereiding van de Stuurgroep overleggen.
- 1.3 Het *Regieteam*:
bestaat uit een voorzitter en een afvaardiging uit het Beleidsteam.
- 1.4 Het *Beleidsteam*:
bestaat uit ambtelijke vertegenwoordigers van Partners, van elk ten minste één, en is als uitvoeringsorganisatie verantwoordelijk voor het uitvoeren van de in deze samenwerkingsovereenkomst benoemde activiteiten.
- 1.5 Het *Operationeel team*

- bestaat uit vertegenwoordigers van Partners op operationeel niveau en is verantwoordelijk voor afstemming en uitvoering operationele taken.
- 1.6 **Het *Management*:**
is het lijnmanagement van de betrokken partners.
- 1.7 **Het *Jaarplan*:**
is het jaarlijks door het Beleidsteam op te stellen Jaarplan van geplande gezamenlijke activiteiten met begroting.
- 1.8 **Een *Uitvoeringsovereenkomst*:**
is een overeenkomst tussen Partners ter zake van een in een Jaarplan genoemde activiteit, waarin nadere afspraken zijn opgenomen over onder andere: het verrichten van (rechts)handelingen, aanbesteding, opdrachtverlening, meerwerk, aansprakelijkheid, verzekering, onderlinge kostenverdeling en projectorganisatie.
- 1.9 **Het *Jaarverslag*:**
is het jaarlijks door het Beleidsteam en Operationeel team op te stellen Jaarverslag over de gezamenlijk uitgevoerde activiteiten van het Jaarplan met de financiële verrekening en verantwoording.
- 1.10 ***Partners*:**
De gemeenten Best, Boxtel, 's-Hertogenbosch, Heusden, Meierijstad, Oirschot, Sint-Michielsgestel en Vught. De waterschappen Aa en Maas en De Dommel en het drinkwaterbedrijf Brabant Water.

Partners komen het volgende overeen voor de periode 2021 tot en met 2027:

2. Samenwerking netwerkorganisatie

- 2.1 ***Naam***
Partners werken samen onder de naam Doelmatig Waterbeheer De Meierij.
- 2.2 ***Doel***
- De overeenkomst heeft tot doel om doelmatige samenwerking in waterbeheer tussen Partners te bevorderen met als oogmerk het verhogen van de kwaliteit van de dienstverlening aan inwoners en bedrijven tegen de maatschappelijk laagste kosten.
 - De netwerksamenwerking wordt met de doelstellingen en in de lijn van de afspraken in de “samenwerkingsovereenkomst doelmatig waterbeheer De Meierij” uit 2013 doorgezet. Die doelstellingen zijn: door kennisdeling en gezamenlijke uitvoering de kosten van onze wateropgaven te beperken, de kwetsbaarheden van de organisaties te verminderen, en de kwaliteit van uitvoering en uitvoeringsorganisatie te verbeteren.
 - Vanuit de netwerksamenwerking wordt invulling gegeven aan klimaatadaptatie door kennisuitwisseling op het gebied van het aanleggen, beheren en onderhouden van een robuust watersysteem en een robuuste waterketen. De interactie tussen waterketen en watersysteem krijgt hierin de bijzondere aandacht, waarbij afwenteling op de omgeving wordt tegengegaan.
 - We geven invulling aan het waterbewustzijn van onze inwoners door hen actief te betrekken door middel van participatie en co-creatie.
 - We zetten het samenwerkingsverband in bij het ontwikkelen van beleids- en beheerplannen binnen de Omgevingswet door kennis uit te wisselen en gebruik te maken van de ervaringen en het netwerk van de Partners.
- 2.3 ***Duur***
- De overeenkomst treedt in werking op de datum van ondertekening en eindigt op 1 januari 2028.
 - Evaluatie van deze overeenkomst vindt plaats in de periode voorafgaand aan de laatste drie kalendermaanden van de looptijd van de overeenkomst. In aansluiting op die evaluatie beslissen partners of, en zo ja, op welke wijze zij de samenwerking voortzetten.
- 2.4 ***Toetreding***

Na het ondertekenen van deze overeenkomst kunnen andere partijen alleen toetreden na schriftelijke goedkeuring van alle Partners.

2.5 *Samenwerking buiten de overeenkomst*

Elk van de Partners is vrij samenwerkingsovereenkomsten aan te gaan buiten deze overeenkomst, mits zij tevens blijven bijdragen aan onderhavige overeenkomst.

2.6 *Uittreding en opheffing*

- a. Partners verbinden zich bij het ondertekenen van deze overeenkomst voor de gehele duur van de overeenkomst.
- b. Partners kunnen na gezamenlijk overleg besluiten dat de werking van de overeenkomst eerder eindigt dan 1 januari 2028.
- c. Bij een bestuurlijke fusie kan een Partner eenzijdig besluiten aan het einde van het lopende jaar uit de overeenkomst te treden.

2.7 *Lopende verplichtingen na uittreden*

Partners verplichten zich hierbij om hun aandeel in de tijdens de looptijd van deze samenwerkingsovereenkomst - op basis daarvan - aangegane verplichtingen die doorlopen na uittreden van de overeenkomst te zullen nakomen.

3. Structuur en Besturing

3.1 *Aansturing*

3.1.1 *Uitgangspunten aansturing*

- a. Eindverantwoordelijk voor het uitvoeren van deze overeenkomst is de Stuurgroep.
- b. De uitvoering van de samenwerking geschiedt binnen of onder begeleiding van een of meer leden van het Beleidsteam, binnen de geldende verantwoordelijkheden van de organisatie van elk van de Partners. Een en ander zoals zo nodig nader vastgelegd in een uitvoeringsovereenkomst.
- c. Het regieteam controleert het Jaarplan en het Jaarverslag en legt deze ter besluitvorming voor aan de Stuurgroep. Het Regieteam bereidt stukken voor met betrekking tot het Bestuurlijk Kwartetoverleg, landelijke bijeenkomsten (deelname door voorzitter Regieteam en/of een lid van het Beleidsteam) en de voortgangsrapportage.
- d. De besluitvorming in het kader van de Samenwerkingsovereenkomst Doelmatig Waterbeheer De Meierij ligt bij de Stuurgroep binnen de grenzen zoals vastgelegd in deze overeenkomst. De afzonderlijke besturen van de Partners behouden hun autonomie in de definitieve besluitvorming.
- e. Indien gewenst vindt er een drie-lagenoverleg plaats: een overleg tussen Stuurgroep, Management en het Beleidsteam.

3.2 *Stuurgroep*

3.2.1 *Taken*

- a. Vaststellen voorzitterschap Stuurgroep.
- b. Vaststellen leden Bestuurlijk kwartet
- c. Vaststellen samenstelling en zittingsduur Regieteam.
- d. Vaststellen van het Jaarplan en het Jaarverslag.

3.2.2 *Werkwijze en besluitvorming*

- a. Het voorzitterschap van de Stuurgroep wordt gevormd door een bestuurlijk duo (waterschap en gemeente).
- b. De Stuurgroep kiest uit haar midden de duo-voorzitters en bepaalt zelf de zittingsperiode.
- c. De Stuurgroep stelt de samenstelling en zittingsduur van het Regieteam vast op voordracht van het Beleidsteam.
- d. De Stuurgroep komt naar behoefte bijeen, met een frequentie van ten minste eenmaal per jaar. Het Regieteam draagt in samenspraak met het Bestuurlijk Kwartet zorg voor agendering.
- e. De besluitvorming in de Stuurgroep geschiedt bij meerderheid van stemmen in een gelijke stemverhouding en geldt als gezamenlijk genomen besluit. In situaties waar

geen meerderheid van stemmen is, besluit de voorzitter hoe in deze situatie verder wordt gehandeld.

- f. De besluitvorming in de Stuurgroep over Jaarplan, en Jaarverslag is onder voorbehoud van goedkeuring door de besturen van de Partners. Die goedkeuring wordt geacht te zijn gegeven uiterlijk drie maanden na aanbieding van de stukken aan de besturen van de Partners, tenzij Partners binnen die termijn anders besluiten. Nader overleg zal plaatsvinden over de ontstane situatie indien het voorbehoud zich realiseert.

3.3 *Beleidsteam*

3.3.1 Taken

- a. Voordragen van samenstelling en zittingsduur van het Regieteam aan de Stuurgroep, daaronder inbegrepen het aanwijzen van de voorzitter en secretaris van het Beleidsteam.
- b. Opstellen van Jaarplan en Jaarverslag van gezamenlijke activiteiten, alsmede zorg dragen voor een goede vastlegging van de daarvoor benodigde administratieve gegevens.
- c. Coördineren en afstemmen van de (afval)watertaken binnen Doelmatig Waterbeheer de Meierij en de interne organisatie en bewaken van de kosten en kwaliteit.
- d. Programmeren van onderzoek en maatregelen van de gezamenlijke activiteiten uit de Jaarplannen, een en ander in overeenstemming met de meerjarenplanningen uit de gemeentelijke rioleringsplannen van de betrokken gemeenten en de waterbeheerplannen van de waterschappen.
- e. Zorg dragen voor het uitvoeren van de taken en activiteiten zoals die in het Jaarplan zijn opgenomen, waaronder inbegrepen de inzet van ambtenaren van de deelnemende Partners, uitgaande van kennis, vaardigheid en inzetbaarheid of kwetsbaarheid.
- f. Coördineren en plannen van inzet van externe ondersteuning binnen de financiële kaders van het Jaarplan.
- g. Begeleiden en bewaken van taken die zijn uitbesteed.

3.3.2 Werkwijze

- a. Het Beleidsteam wordt samengesteld uit ten minste een vertegenwoordiger van elk van de Partners, zodanig dat elke Partner de benodigde kennis en vaardigheden in kan brengen betreffende alle taken die moeten worden uitgevoerd.
- b. Het Beleidsteam kiest een voorzitter, een secretaris, penningmeester, communicatieadviseur en een vijfde lid, het regieteam en draagt dit Regieteam met een door hen gekozen zittingsduur. De samenstelling is gelijkmatig verdeeld over de Partners.
- c. De mate en wijze waarop het Beleidsteam bij elkaar komt, wordt bepaald door het regieteam.

3.3.3 Inzet capaciteit en budget

- a. Partners conformeren zich aan de vastgestelde inzet per medewerker in het Beleidsteam op basis van de daarover gemaakte afspraken in het Jaarplan waarvoor goedkeuring van alle Partners is verkregen.
- b. Partners conformeren zich aan het vastgestelde budget voor het Beleidsteam op basis van de daarover gemaakte afspraken in het Jaarplan waarvoor goedkeuring van alle Partners is verkregen.
- c. Partners komen overeen om ten aanzien van activiteiten waar in het Jaarplan wel kosten zijn geraamd maar nog geen onderlinge verdeling van de lasten (uren en/of kosten) is opgenomen met elkaar een nadere uitvoeringsovereenkomst te zullen sluiten.

3.3.4 Facilitering

- a. De leden van het Beleidsteam en het Operationeel team blijven in dienst en daarmee onder verantwoordelijkheid van de organisatie van de Partner welke zij in het Beleidsteam vertegenwoordigen.
- b. De organisatie van elk van de Partners faciliteert de medewerkers van het Beleidsteam en het Operationeel team, zodat zij hun bijdrage aan het Beleidsteam kunnen leveren in overeenstemming met de in het Jaarplan, dan wel nadere uitvoeringsovereenkomsten, afgesproken ureninzet.

3.4 *Regieteam*

3.4.1 Taken

- a. Agendering en voorbereiden van de besluitvorming van de Stuurgroep.
- b. Coördineren van de activiteiten van het Beleidsteam.
- c. Opstellen van een jaarlijkse voortgangsrapportage.
- d. Controleren van Jaarplan en Jaarverslag en doorgeleiden naar de Stuurgroep voor besluitvorming.
- e. Terugkoppeling vanuit landelijke activiteiten en taken.

3.4.2 Werkwijze

- a. De samenstelling en zittingsduur van de leden van het regieteam wordt vastgesteld door de Stuurgroep op voordracht van het Beleidsteam.
- b. Het Regieteam komt naar behoefte bijeen.

3.5 *Operationeel team*

3.5.1 Taken

- a. Het Operationeel team beheert een lijst met operationele projecten, die voor meerdere Partners relevant zijn.
- b. Het Operationele team trekt waar mogelijk samen op in de uitvoering van projecten.
- c. Het Operationele team wisselt kennis en ervaringen uit.

3.5.2 Werkwijze

- a. Het Operationeel team bestaat uit beleids- of beheermedewerkers van Partners.
- b. Het Operationeel team komt naar behoefte bijeen.
- c. De voorzitter van het Operationeel Team neemt deel aan het Beleidsteam

4. **Financiën en Verplichtingen Partners**

4.1 *Gezamenlijke financiering*

- a. Partners zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor financiering van de werkzaamheden voortvloeiend uit deze overeenkomst. Het Jaarplan evenals een eventueel gesloten uitvoeringsovereenkomst zijn hiervoor leidend.
- b. Partners zijn individueel verantwoordelijk voor de kosten die samenhangen met overige of aanvullende diensten, buiten de gezamenlijke activiteiten beschreven in het Jaarplan of nader gesloten uitvoeringsovereenkomsten.
- c. Ter dekking van algemene kosten van de samenwerking wordt jaarlijks een forfaitair bedrag geïnd dat gelijk is voor elk van de Partners. Dit budget wordt beheerd door een van de Partners. Het forfaitair bedrag wordt vastgelegd in het Jaarplan.

4.2 *Kosten, inzet en verrekening van middelen*

- a. De verdeling van de jaarlijkse kosten voor Partners van gezamenlijk te voeren activiteiten zijn vastgelegd in het jaarlijks op te stellen Jaarplan, dan wel in nader te sluiten uitvoeringsovereenkomsten.
- b. De verdeling van de kosten voor specifieke projecten wordt bepaald naar rato van het verwachte belang dat Partners van de gezamenlijke activiteit ondervinden, zodanig dat naar redelijkheid en billijkheid een verevening plaatsvindt van de geraamde inzet van middelen van afzonderlijke Partners.

4.5 *Risico's*

- a. Het Regieteam zal eenmaal per jaar een jaarlijkse voortgangsrapportage maken om inzicht te bieden in de kosten. Aan het eind van een jaar vindt op basis van het Jaarplan en het Jaarverslag de formele verantwoording plaats.
- b. In geval van dreigende kostenoverschrijding zal dit vanuit de voortgangsrapportage door het Regieteam worden gemeld aan de Stuurgroep.
- c. Over- en onderschrijdingen worden verwerkt in het eerstvolgende Jaarplan waardoor tussentijdse besluiten van de Stuurgroep zoveel mogelijk worden voorkomen.

5. Slotbepaling

5.1 *Wijzigingen van de overeenkomst*

Deze overeenkomst kan slechts schriftelijk door Partners gezamenlijk worden gewijzigd of aangevuld.

5.2 *Onvoorziene omstandigheden*

Partners treden met elkaar in overleg in het geval zich onvoorziene omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid ongewijzigde instandhouding van deze overeenkomst niet mag worden verwacht.

5.3 *Geschillen*

- a. Geschillen ter zake van de uitvoering van deze overeenkomst die niet in het Beleidsteam of het Regieteam kunnen worden opgelost, worden in eerste instantie aan de Stuurgroep ter beslechting in der minne voorgelegd.
- b. Geschillen ter zake van de uitvoering van deze overeenkomst die niet door de Stuurgroep in der minne blijken te kunnen worden opgelost, worden door de Stuurgroep ter beslechting voorgelegd aan een arbitragecommissie, van bij voorkeur (oud-)bestuurders, waarbij elke geschilpartij een scheidsman aanwijst die vervolgens samen een onafhankelijke derde, tevens voorzitter, aanwijzen.
- c. In het geval dat een Partner niet in staat blijkt te zijn de in het Jaarplan afgesproken inzet te leveren waardoor stagnatie optreedt in de gewenste voortgang van de projecten, wordt de volgende escalatieroute toegepast. Het Beleidsteam verzoekt de voorzitter van het Beleidsteam contact op te nemen met het Management in samenspraak met het betreffende lid van het Beleidsteam om tot een oplossing te komen.

Deze overeenkomst kan worden aangehaald als:
“Samenwerkingsovereenkomst Doelmatig Waterbeheer De Meierij 2021 tot en met 2027”.

Opgemaakt en ondertekend in elfvoud

Daartoe krachtens art. 171, tweede lid, van de Gemeentewet door de burgemeester van hun gemeente gevolmachtigd en mitsdien namens die gemeente handelende en die verbindende, zulks ter uitvoering van het besluit van het college van hun gemeente:

- **Gemeente Best,**
datum besluit volmacht (..-.-....), datum collegebesluit (..-.-....)
Wethouder, de heer M. van Schuppen
- **Gemeente Boxtel,**
datum besluit volmacht (..-.-....), datum collegebesluit (..-.-....)
wethouder, de heer G.E.W van Nistelrooij
- **Gemeente 's-Hertogenbosch,**
datum besluit volmacht (..-.-....), datum collegebesluit (..-.-....)
wethouder, de heer M. van der Geld
- **Gemeente Heusden,**
datum besluit volmacht (..-.-....), datum collegebesluit (..-.-....)
wethouder, de heer C.A.M. van Bokhoven
- **Gemeente Meierijstad,**
datum besluit volmacht (..-.-....), datum collegebesluit (..-.-....)
wethouder, de heer H.G.W.M. van Rooijen
- **Gemeente Oirschot,**
datum besluit volmacht (..-.-....), datum collegebesluit (..-.-....)
wethouder, mevrouw E. Langens-Brooimans
- **Gemeente Sint-Michielsgestel,**
datum besluit volmacht (..-.-....), datum collegebesluit (..-.-....)
wethouder, de heer E van der Dungen
- **Gemeente Vught,**
datum besluit volmacht (..-.-....), datum collegebesluit (..-.-....)
wethouder, de heer T. van de Ven

Daartoe krachtens artikel 95 van de Waterschapswet, door de voorzitter van hun waterschap gevolmachtigd met de instemming van het dagelijks bestuur:

- **Waterschap Aa en Maas,**
datum besluit volmacht (..-.-....), datum DB-besluit (..-.-....)
lid dagelijks bestuur, de heer P.C.M. Ketelaars
- **Waterschap De Dommel,**
datum besluit volmacht (..-.-....), datum DB-besluit (..-.-....)
lid dagelijks bestuur, mevrouw M. Ruijs
- **Brabant Water,** gevestigd te 's-Hertogenbosch, te dezer zake vertegenwoordigd door de heer H.M.A. van Griensven